



Anleitung Organisator

Version 1.9

Inhalt

Einleitung.....	3
Begriffe	3
Organisator.....	3
Verband	3
Gruppe.....	3
Lizenzen	3
Links.....	3
Startseite	3
Anlass-URL.....	3
Anlass bearbeiten.....	4
Einloggen	4
Info Text bearbeiten.....	4
Datei(en) hochladen	5
Fragen an Gruppen definieren	6
Kategorien erstellen / verwalten.....	6
Beispiel Team-Anmeldung:.....	7
Beispiel Einzel-Anmeldung	8
Gruppen verwalten	9
Anlass-Link an die möglichen Teilnehmer/Gruppen kommunizieren.....	9
Anmeldungen einsehen und exportieren	9
Benutzerkonto.....	10

Einleitung

Begriffe

Organisator

- Das Login eines Organistors wird durch die Pinnatec AG oder durch einen Verband erstellt.
- Ein Organisator erstellt seinen Anlass / seine Anlässe.
- Die Nutzung von SMART, um Anlässe zu erstellen, ist kostenpflichtig.

Verband

- Das Login eines Verbandes wird durch die Pinnatec AG erstellt.
- Ein Verbandsverantwortlicher ist selber Organisator und kann somit auch Anlässe erstellen.
- Ein Verbandsverantwortlicher kann Logins für weitere Organisatoren erstellen.

Gruppe

- Eine Gruppe kann z.B. ein Verein sein.
- Ein Verantwortlicher einer Gruppe registriert sich zuerst und loggt sich dann beim gewünschten Anlass ein.
- Ein Verantwortlicher einer Gruppe erfasst seine Teilnehmer / Mitglieder, die am Anlass mitmachen. Einmal erfasst, stehen die Personen bei jedem Anlass zur Verfügung für eine weitere Anmeldung.
- Für die Gruppe ist SMART kostenlos.

Lizenzen

- Anlass-Lizenz (für einen Anlass eines Organistors)
- Verband-Lizenz (für abgemachte Anzahl Anlässe aller Organisatoren eines Verbandes, z.B. für 10 Anlässe für ein Jahr)

Links

Startseite

Das SMART Anmeldetool ist über folgende Links erreichbar:

Demoinstanz: smart.pinnatec.ch/demo

Produktive Instanz: smart.pinnatec.ch

Anlass-URL

Jeder Anlass ist direkt über eine URL erreichbar:

Demoinstanz: **smart.pinnatec.ch/demo/<Anlass-Name>**

(z.B. smart.pinnatec.ch/demo/Anlass 1)

Produktive Instanz: **smart.pinnatec.ch/smart/<Anlass-Name>**

Der Anlass-Name wird beim Erstellen des Anlasses durch die Pinnatec AG auf Grund der Angaben (Wunschname) vom Organisator definiert.

Anlass bearbeiten

Einloggen

- Entweder via Startseite (siehe Kapitel «Links - Startseite», S. 3) den entsprechenden Anlass in der Tabelle anklicken:

Willkommen bei SMART.
Klicken Sie unten auf einen Anlass, um daran teilzunehmen.
Sie können auch nach einem bestimmten Anlass suchen.


Anlass Name	Anlass Typ
Anlass 1	
Anlass 2	SCHWINGEN

Anlässe anzeigen:

Anlass Name:

Anlass Typ: ▼

Verband: ▼


[Anleitung und Infos](#)

- Oder direkt über die Anlass-URL (siehe Kapitel «Links - Anlass-URL», S. 3)
- Button **Login** klicken
- Benutzername (nicht E-Mail-Adresse) und Passwort eingeben und auf **Login** klicken

Info Text bearbeiten

Logout

- Info
- Fragen
- Kategorien
- Gruppe
- Anmeldungen

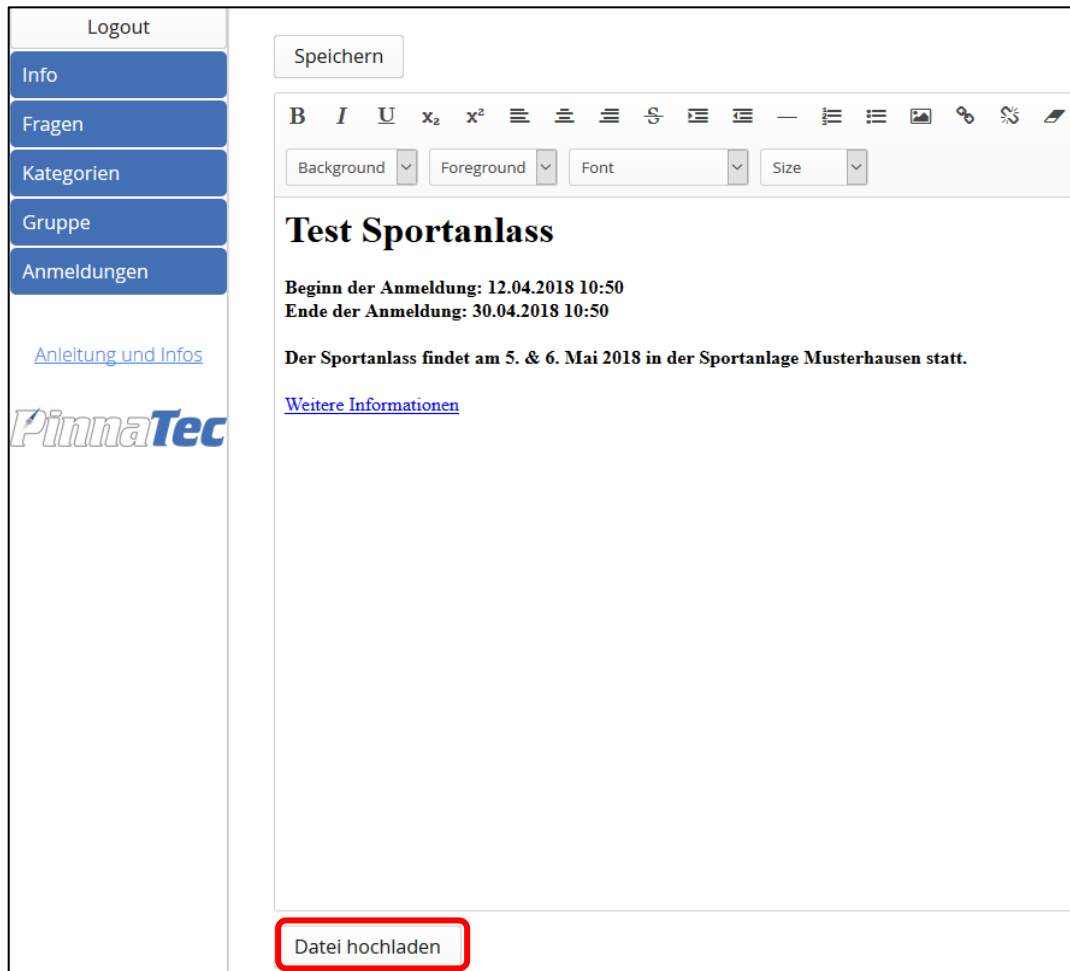
Bearbeiten

Test Sportanlass

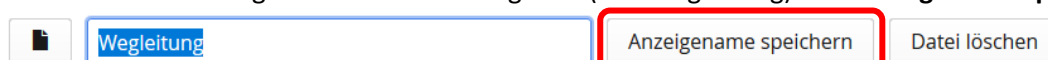
- Im Editor Text/Informationen zum Anlass eingeben und formatieren
- Falls gewünscht Dateien, Bilder hochladen und Text-Elemente mit Links (z.B. auf eigene Webseite, wo noch mehr/andere Informationen stehen) versehen
- Am Schluss **Speichern** klicken

Datei(en) hochladen

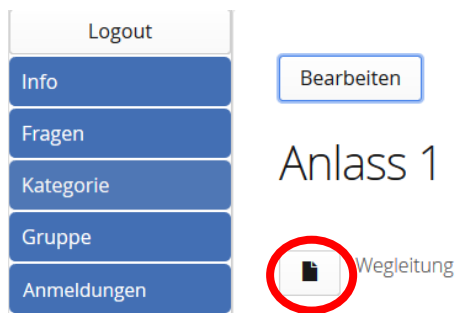
- Die Bearbeitung des Text-Editors ist immer noch offen



- **Datei hochladen** (unterhalb des Editors) und im Fenster die gewünschte Datei auswählen und **Öffnen** klicken
- Gewünschter Anzeigename der Datei eingeben (z.B. **Wegleitung**) und **Anzeigename speichern**

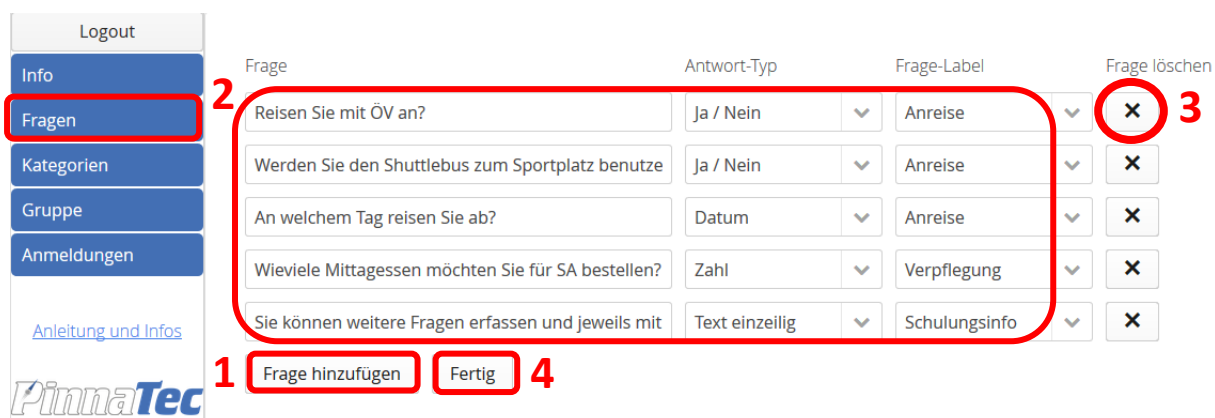


- Auf Button **Speichern** (oberhalb des Editors) klicken
- Es wird ein Button mit einem Dateisymbol angezeigt, mit welchem die Datei geöffnet werden kann



Fragen an Gruppen definieren

- In der View **Fragen** auf **Bearbeiten** klicken
- **Frage hinzufügen**



Frage	Antwort-Typ	Frage-Label	Frage löschen
Reisen Sie mit ÖV an?	Ja / Nein	Anreise	X
Werden Sie den Shuttlebus zum Sportplatz benutze	Ja / Nein	Anreise	X
An welchem Tag reisen Sie ab?	Datum	Anreise	X
Wieviele Mittagessen möchten Sie für SA bestellen?	Zahl	Verpflegung	X
Sie können weitere Fragen erfassen und jeweils mit	Text einzeilig	Schulungsinfo	X

1 Frage hinzufügen 4 Fertig

- Frage eingeben: z.B. «Reisen Sie mit ÖV an?»
- Antwort-Typ auswählen:
 - o Text einzeilig
 - o Datum
 - o Zahl
 - o Ja / Nein
 - o Text mehrzeilig
 - o IBAN Bankkonto
- Frage-Label auswählen oder neues Label erstellen durch Eingabe eines Textes und drücken der Enter-Taste, z.B. «Anreise», «Unterkunft», etc. Die Fragen werden anhand der Labels gruppiert.
- Beim Antwort-Typ «IBAN Bankkonto» wird bei der Eingabe überprüft, ob es eine korrekte IBAN-Nummer sein kann (Anzahl Stellen, Prüfsumme korrekt).
- Bei Bedarf weitere Fragen hinzufügen mit Button **Frage hinzufügen** oder Fragen löschen mit Klick auf Button mit **X**-Symbol hinter der jeweiligen Frage
- Abschliessen mit Klick auf Button **Fertig**

Kategorien erstellen / verwalten



Name	Team Anmeldung
Einzel 1	false
Einzel 2	false
Richter	true
Team	true

- Im neu geöffneten Fenster den **Kategorie Namen** eingeben und die Checkbox **Team Anmeldung** aktivieren, falls in dieser Kategorie Teams angemeldet werden sollen.

Beispiel Team-Anmeldung:

Kategorie bearbeiten + X

<p>Kategorie Name * <input style="width: 90%;" type="text" value="Aktive"/></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Team Anmeldung</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Team Namen müssen gesetzt werden</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> nur Anzahl Teilnehmer anmelden</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Anzahl nach Geschlecht getrennt anmelden</p> <p>Teilnehmer Info 1 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>Teilnehmer Info 2 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>Teilnehmer Info 3 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>Teilnehmer Info 4 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>Teilnehmer Info 5 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>min. Team Grösse <input style="width: 90%;" type="text" value="4"/></p> <p>max. Team Grösse <input style="width: 90%;" type="text" value="8"/></p> <p>Team Info 1 <input style="width: 90%;" type="text" value="Parcours 1"/></p> <p>Team Info 2 <input style="width: 90%;" type="text" value="Parcours 2"/></p> <p>Team Info 3 <input style="width: 90%;" type="text" value="Parcours 3"/></p> <p>Team Info 4 <input style="width: 90%;" type="text"/></p> <p>Team Info 5 <input style="width: 90%;" type="text"/></p>	<p>Benötigte Teilnehmer Daten:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Nachname</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Vorname</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Jahrgang</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Geschlecht</p> <p><input type="checkbox"/> Strasse / Nr.</p> <p><input type="checkbox"/> PLZ / Ort</p> <p><input type="checkbox"/> E-Mail</p> <p><input type="checkbox"/> NATEL</p> <p><input type="checkbox"/> Verein</p> <p><input type="checkbox"/> STV-Nummer</p> <p>Jahrgang:</p> <p>von und mit <input style="width: 40px;" type="text" value="2002"/></p> <p>bis und mit <input style="width: 40px;" type="text" value="1958"/></p> <p>Anmeldung erlaubt für:</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Frauen</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Männer</p> <p style="text-align: center;"><input type="button" value="Disziplinen"/></p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- Bei Bedarf **Team Infos** erfassen, Beispiele: «absolviert Parcours 1», «turmt auf Wettkampffeld 12m x 12m» etc.
- Es kann die **minimale und maximale Teamgrösse** konfiguriert werden. Wenn ein Verantwortlicher einer Gruppe zu wenig Personen zu einem Team hinzufügt, wird ihm eine Warnung angezeigt. Zu viele Personen können nicht zu einem Team hinzugefügt werden.
- Bei Bedarf «**Teamnamen müssen gesetzt werden**» klicken, damit ein Gruppenverantwortlicher den Namen eines Teams eingeben muss.
- Weitere Möglichkeit: **nur Anzahl Teilnehmer anmelden**, damit Teams ohne namentliche Anmeldung der Teammitglieder angemeldet werden können. Ein Gruppenverantwortlicher muss in dem Fall für die Team-Anmeldung nur die Anzahl Personen angeben.
- Ebenso kann konfiguriert werden, welche Jahrgänge (von und mit resp. bis und mit) und welches Geschlecht die Teilnehmer haben dürfen, um für diese Kategorie angemeldet zu werden.
- Auf **Speichern** klicken, um Kategorie zu erstellen / Änderung zu speichern.

Beispiel Einzel-Anmeldung

Kategorie bearbeiten + ×

Kategorie Name *

Team Anmeldung

Team Namen müssen gesetzt werden

nur Anzahl Teilnehmer anmelden

Anzahl nach Geschlecht getrennt anmelden

Teilnehmer Info 1

Teilnehmer Info 2

Teilnehmer Info 3

Teilnehmer Info 4

Teilnehmer Info 5

Benötigte Teilnehmer Daten:

Nachname

Vorname

Jahrgang

Geschlecht

Strasse / Nr.

PLZ / Ort

E-Mail

NATEL

Verein

STV-Nummer

Jahrgang:

von und mit

bis und mit

Anmeldung erlaubt für:

Frauen

Männer

- Teilnehmer Info definieren, Beispiele «macht Hochsprung», «hat Brevet 2»
Der Gruppenverantwortliche, welcher Teilnehmer in dieser Kategorie anmeldet, kann diese Informationen dann mittels Checkboxes bei jedem Teilnehmer setzen.
- Unter **Benötigte Teilnehmer Daten** kann konfiguriert werden, welche Daten eines Teilnehmers erfasst sein müssen, damit dieser für diese Kategorie angemeldet werden kann.
- Ebenso kann konfiguriert werden, welche Jahrgänge (von und mit resp. bis und mit) und welches Geschlecht die Teilnehmer haben dürfen, um für diese Kategorie angemeldet zu werden.
- Auf **Speichern** klicken, um Kategorie zu erstellen / Änderung zu speichern.

Gruppen verwalten

- In der Tabelle sind die Gruppen aufgelistet, welche sich bereits für diesen Anlass angemeldet haben.
- Ein Organisator kann optional Gruppen erstellen, um diese gezielt einzuladen: **Neue Gruppe erstellen** und im neu geöffneten Fenster die Gruppen-Angaben, insbesondere E-Mail-Adresse und Passwort für das Login der Gruppe, eingeben. Anschliessend kann der Organisator diesen Gruppen die Login-Informationen z.B. per Mail zusenden.

- Info
- Fragen
- Kategorie
- Gruppe
- Anmeldungen

E-Mail-Adresse eingeben, um Gruppe zu suchen und hinzuzufügen:

Neue Gruppe erstellen und hinzuzufügen:

Neue Gruppe erstellen

Teilnehmende Gruppen:

Gruppe	Email
A-Team	jonas.oeschger@pinnatec.ch

- Gruppen können sich aber auch selbstständig registrieren und an Anlässen teilnehmen.
- Für eine spätere Funktion, dass nur aktiv eingeladene Gruppen an einem Anlass teilnehmen dürfen, können auch bestehende Gruppen anhand ihrer Login-E-Mail-Adresse gesucht und zum Anlass hinzugefügt werden.

Anlass-Link an die möglichen Teilnehmer/Gruppen kommunizieren

Nachdem Sie den gesamten Anlass konfiguriert haben, können Sie die **Anlass-URL** nun den **möglichen Teilnehmer mitteilen** oder in der Anlass-Ausschreibung aufführen. Teilnehmer/Gruppen melden sich an, gem. «**Anleitung Gruppe**».

Anmeldungen einsehen und exportieren

- Auf View **Anmeldungen** navigieren
- Ein Klick auf eine Kategorie zeigt die Anmeldung gruppiert nach Gruppen. Ein Klick auf eine Gruppe zeigt die Teams und/oder Teilnehmer, welche diese Gruppe angemeldet hat und die Teilnehmer und/oder Team-Informationen dazu.
- Die Anmeldungen können auch als CSV-Datei (Excel) exportiert werden mittels Klick auf **Anmeldungen exportieren**

Anmeldungen exportieren

Aktive
Einzelwettkampf Aktive
Senioren Männer
Teamanmeldung (min. 4, max. 8); Jahrgang von und mit 1958, bis und mit 1938; nur Männer
Muster Hans (AlphaSeals)
Team 1
Anzahl Teilnehmer: 4
Team Info:
<input checked="" type="checkbox"/> Spiel 1 auf kleinem Feld
<input type="checkbox"/> Spiel 1 auf grossem Feld
<input type="checkbox"/> Spiel 2

Benutzerkonto

- In dieser View können alle Angaben zum Benutzer geändert werden.
- Ebenfalls kann das Passwort geändert werden.
- Auf **Bearbeiten** klicken. Daten und/oder Passwort ändern und **speichern**.

The screenshot shows the user profile management interface. The 'Benutzerkonto' menu item is highlighted in red. A modal window titled 'Angaben bearbeiten' is open, showing a form with the following fields:

Field	Value
Vorname *	Hans
Nachname *	Muster
Strasse *	Musterstrasse
PLZ / Ort *	4000 Musterhausen
Telefon *	079 111 11 11
E-Mail *	hans.muster@hotmail.com
Passwort *
Passwort wiederholen *
Gruppenname *	Test Aerobic

The 'Speichern' button is highlighted in blue.